

Согласовано с Родительским комитетом Протокол №1 от 13.01.2022г.	Рассмотрено на Совете обучающихся Протокол № 1 от 13.01.2022г.	Принято Педагогическим Советом Протокол №1 от 13.01.2022г.	Утверждено Директор МКОУ ООШ п. Попов Порог Зуева Н.Н. Приказ №1 от 13.01.2022г.
--	--	--	---



Положение о правилах внутреннего распорядка обучающихся МКОУ ООШ п. Попов Порог

1. Общие положения

1.1. Режим занятий обучающихся муниципального основного общеобразовательного учреждения Основная общеобразовательная школа п. Попов Порог (далее по тексту - Школа) устанавливается на основе требований:

1.1.1. Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.1.2. Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2.№2821-10), утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010г. № 189;

1.1.3. Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

1.1.4. Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

1.1.5. Федерального компонента государственного образовательного стандарта общего образования, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 05 марта 2004 года № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования».

1.1.6. Приказа Министерства образования Российской Федерации от 09 марта 2004 г. № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений РФ»;

1.1.7. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 3 июня 2011 года № 1994 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 1312»;

1.1.8. Регионального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений

- 1.1.9. Устава Школы;
- 1.1.10. Учебного плана Школы;
- 1.1.11. Правил внутреннего распорядка Школы;
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует режим занятий обучающихся Школы в части режима учебной деятельности, питания, внеклассной деятельности, двигательной активности, трудовых занятий, выполнения домашних заданий, проведения промежуточной и итоговой аттестации и работы в активированные дни.
- 1.3. Организация образовательного процесса в Школе регламентируется учебным планом (разбивкой содержания образовательной программы по учебным курсам, по дисциплинам и по годам обучения), годовым календарным учебным графиком и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Школой самостоятельно.

2. Режим учебной деятельности обучающихся

- 2.1. Первый и последний день учебного года в Школе для обучающихся 1–9 классов определяется годовым календарным учебным графиком, который утверждается районным управлением образования.
- 2.2. С целью обеспечения эффективного качества образовательной подготовки обучающихся с учетом здоровьесберегающих технологий, учебный год делится на четверти. Между четвертями предусматриваются каникулы. Этим достигается приблизительно равномерное распределение учебной нагрузки в течение всего учебного года, равномерная интервальность отдыха обучающихся (здоровьесберегающий подход).
- 2.3. В соответствии с федеральным базисным учебным планом и в целях оптимизации учебной нагрузки продолжительность учебного года устанавливается в соответствии с годовым календарным учебным графиком и составляет:
- в 1 классе — 33 учебные недели,
 - во 2–4 классах — 34 учебных недели,
 - в 5–9 классах — 35 учебных недель.
- 2.4. Продолжительность учебной рабочей недели: - 5-ти дневная рабочая неделя в 1–9 классах.
- 2.5. Продолжительность каникул в течение учебного года регулируется годовым календарным учебным графиком и должна составлять не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 календарных недель. Для обучающихся первых классов в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы в феврале месяце. В каникулярное время в соответствии с необходимыми условиями Школа может организовывать работу пришкольных лагерей с дневным пребыванием детей по согласованию с управлением образования администрации Сегежского муниципального района.
- 2.6. В учебное время первая половина дня отводится непосредственно образовательной деятельности, требующей повышенной умственной нагрузки.
- 2.7. Вторая половина дня отводится внеклассной и внеурочной деятельности, направленной на физическое, художественно-эстетическое, интеллектуальное развитие обучающихся.
- 2.8. Начало учебных занятий – 8 ч. 30 мин..
- 2.9. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки при 5-дневной учебной неделе в течение дня должен составлять:
- для обучающихся 1-х классов не должен превышать 4 уроков и 1 день в неделю — не более 5 уроков за счет урока физической культуры;
 - для обучающихся 2–4-х классов — не более 5 уроков, и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры при 6-дневной учебной неделе;
 - для обучающихся 5–6-х классов — не более 6 уроков;
 - для обучающихся 7–9-х классов — не более 7 уроков.

2.10. Индивидуальные занятия планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Между началом индивидуальных занятий и последним уроком рекомендуется устраивать перерыв продолжительностью не менее 45 минут.

2.11. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

- При составлении расписания уроков чередуются различные по сложности предметы в течение дня и недели: для обучающихся начального общего образования основные предметы (Математика, Русский и Иностранный язык, Окружающий мир) необходимо чередовать с уроками музыки, изобразительного искусства, труда, физической культуры; для обучающихся основного и среднего общего образования предметы естественно-

-математического профиля чередовать с гуманитарными предметами.

2.12. В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся.

2.13. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы.

Контрольные работы рекомендуется проводить на 2–4-м уроках.

2.14. Продолжительность урока (академический час) во 2–9 классах составляет 40 минут.

2.15. Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;

- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре — по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре–декабре — по 4 урока по 35 минут каждый; январь–май — по 4 урока по 40 минут каждый);

- рекомендуется организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 20 минут;

2.16. Продолжительность перемен между уроками составляет 10 минут, большие перемены длятся 30 минут. Наличие большой перемены имеет целью организованное питание обучающихся и частично их двигательную активность в середине учебного дня. Она проводится с 10 ч. 50 мин. до 11 ч. 20 мин.

3. Режим питания обучающихся

3.1. Организацию питания обучающихся в Школе осуществляет сама Школа.

3.2. Для организации питания выделяется специальное помещение, а также в соответствии с требованиями СанПиН обустраиваются помещения для хранения и приготовления пищи.

3.3. Питание обучающихся проводится согласно установленного графика; выдерживается очередность: обучающиеся начального звена — обучающиеся основного звена.

4. Режим внеклассной деятельности

4.1. Внеурочная деятельность, внеклассная работа по предмету и воспитательная работа организуется во второй половине дня и должна учитывать возрастные особенности обучающихся, обеспечивать баланс между двигательной-активными и статическими занятиями.

4.2. Допускается реализация программ внеурочной деятельности в разновозрастных группах.

4.3. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от модели организации внеурочной деятельности и регулируются Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами:

- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189, зарегистрированы в Минюсте России 3 марта 2011 г., регистрационный номер 19993) (раздел X);

- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы «Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования СанПиН 2.4.4.1251-03» (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 3 апреля 2003 г. N 27, зарегистрированы в Минюсте России 27 мая 2003 г., регистрационный номер 4594) (раздел VIII).

4.4. Прогулочную и экскурсионную активность следует соотносить с погодными условиями и сезоном года:

- прогулки и экскурсии с учебной целью рекомендуется сопровождать спортивными, подвижными играми и физическими упражнениями, проводить в сухую и теплую погоду;
- в непогоду подвижные игры можно переносить в хорошо проветриваемые помещения.

4.5. Занятия по физической культуре в слишком сырую, ветреную и холодную погоду рекомендуется переносить в спортивный зал, даже если по учебной программе и планированию учителя они предусмотрены на открытом воздухе.

5. Режим двигательной активности обучающихся

5.1. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры в образовательном процессе обеспечивается за счет:

- физкультминуток;
- организованных подвижных игр на переменах;
- внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;
- самостоятельных занятий физической культурой в спортивных секциях.

5.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивного профиля должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

5.3. Обучающимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительную работу следует проводить с учетом заключения врача.

5.4. К тестированию физической подготовленности, участию в соревнованиях и туристских походах обучающихся допускают с разрешения медицинского работника.

5.5. К участию в туристических походах обучающиеся допускаются только с письменного согласия родителей.

6. Режим трудовых занятий обучающихся

6.1. На занятиях технологии, предусмотренных образовательной программой Школы, следует чередовать различные по характеру задания.

6.2. Все работы в мастерской, кулинарные работы обучающиеся выполняют в специальной одежде (халат, фартук, берет, косынка). При выполнении работ, создающих угрозу повреждения глаз, следует использовать защитные очки.

6.3. Не допускается привлекать обучающихся к работам с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда, лиц моложе 18 лет, а также к уборке санитарных узлов и мест общего пользования, мытью окон и светильников, уборке снега с крыш и другим аналогичным работам.

6.4. Организованный общественно-полезный труд (субботники и т. п.) является посильным, согласованным по времени и затратам усилий с возрастными особенностями обучающихся.

6.5. Допустимая продолжительность работ для обучающихся 12–13 лет составляет 2 часа; для подростков 14 лет и старше — 3 часа. Через каждые 45 минут работы необходимо устраивать регламентированные 15-минутные перерывы для отдыха.

7. Режим выполнения домашних заданий

7.1. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

- во 2–3 классах — 1,5 ч.,
- в 4–5 классах — 2 ч.,
- в 6–8 классах — 2,5 ч.,
- в 9 классе — до 3,5 ч.

8. Режим проведения промежуточной и итоговой аттестации

8.1. Промежуточная аттестация в переводных 2–8, 9 классах проводится в установленных месяцах (сентябре, мае) текущего учебного года без прекращения образовательного процесса в соответствии с Уставом и решением педагогического совета Школы.

8.2. Учителям не разрешается принимать задолженности у обучающихся в то время, когда у них по расписанию имеются другие уроки.

8.3. При проведении промежуточной и итоговой аттестации не допускается проведение более одного экзамена в день.

8.4. Перерыв между проведением экзаменов должен быть не менее 2 дней.

8.5. При продолжительности экзамена 4 и более часа, необходима организация питания обучающихся.

8.6. Сроки проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся устанавливаются приказами Министерства образования и науки Российской Федерации и Управления образования администрации Сегежского муниципального района).

9. Прием родителей (законных представителей) обучающихся

9.1. Учителям категорически запрещается вести приём родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договорённости.

9.2. Приём родителей (законных представителей) директором школы осуществляется каждую пятницу с 14.00 до 16.00.

10. Обязанности учителей при организации режима занятий обучающихся

10.1. Запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы.

10.2. Категорически запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

10.3. Запрещается отпускать обучающегося с урока раньше его завершения.

10.4. Изменения в расписание разрешается вносить только по письменному заявлению учителя с разрешения директора или лица, его замещающего. Категорически запрещается производить замену уроков по договорённости между учителями без разрешения администрации школы.

10.5. Дежурство по школе учителей осуществляется в соответствии с графиком дежурств, утверждённым директором.

10.6. Дополнительные занятия, консультации по предмету, воспитательные дела и репетиции проводятся в соответствии с соответствующими планами и графиками, утверждёнными администрацией школы. Родители информируются о планах и графиках воспитательной и внеурочной деятельности школы

5. Заключительные положения

5.1 Настоящие Правила выставляются для ознакомления на сайт школы и на информационный стенд школы.