



Утверждено

Директор МКОУ ООШ п.Попов Порог

Н.Н.Зуева

Приказ № 50/2/ОД от 29.11.2023г.

План мероприятий МКОУ ООШ п.Попов Порог по противодействию коррупции на 2024-2027гг.

№ п/п	Мероприятие	Сроки или периодичность выполнения
Организационные мероприятия		
1.	Разработка и принятие локальных нормативных актов муниципального учреждения по вопросам противодействия коррупции.	по мере необходимости
2.	Приведение локальных нормативных актов муниципального учреждения в соответствие с законодательством в сфере противодействия коррупции.	по мере необходимости
3.	Организация ознакомления под подпись работников муниципального учреждения с локальными нормативными актами.	на постоянной основе
4.	Подготовка отчета о реализации плана мероприятий муниципального учреждения по противодействию коррупции за отчетный год, рассмотрение отчета на заседании комиссии муниципального учреждения по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, размещение отчета на официальном сайте муниципального учреждения.	ежегодно до 20 декабря
5.	Представление в МКУ «Управление образования Сегежского муниципального округа» отчета о реализации плана мероприятий муниципального учреждения по противодействию коррупции за отчетный год.	ежегодно до 25 декабря
6.	Организация работы по проведению оценки коррупционных рисков в муниципальном учреждении, составление и актуализация карты коррупционных рисков.	не реже одного раза в 2-3 года
7.	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел работников муниципальных учреждений, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при приеме на работу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	на постоянной основе

8.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники муниципального учреждения.	на постоянной основе
9.	Проведение заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в отношении работников муниципальных учреждений.	по мере необходимости
10.	Организация добровольного декларирования работников муниципального учреждения, участвующих в осуществлении закупок, сбор и анализ деклараций о возможной личной заинтересованности при осуществлении закупок.	согласно срокам, установленным муниципальным правовым актом администрации
11.	Организация работы по выявлению личной заинтересованности работников муниципального учреждения при осуществлении закупок, составление отчета по итогам проведенной работы и представление отчета в управление делами администрации.	Сегежского муниципального округа, регламентирующим организацию работы по выявлению личной заинтересованности руководителей и работников муниципальных учреждений Сегежского муниципального округа при осуществлении закупок
12.	Обеспечение функционирования «телефона доверия» муниципального учреждения по вопросам противодействия коррупции.	на постоянной основе
Антикоррупционное просвещение, образование и пропаганда		
13.	Представление в управление делами администрации информации о рассчитываемой среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений.	ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным
14.	Обеспечение профессионального развития работников, ответственных за противодействие коррупции, в том числе прохождение обучения по вопросам профилактики и предупреждения коррупции.	ежегодно
15.	Организация разъяснительной работы с работниками муниципального учреждения, родительской общественностью на предмет соблюдения антикоррупционного законодательства путем проведения бесед, распространения памяток и пр.	на постоянной основе
16.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря).	ежегодно
17.	Систематическое обновление информации по вопросам противодействия коррупции на	на постоянной основе

	официальных сайтах муниципальных учреждений.	
18.	Оформление и поддержание в актуальном состоянии специализированных информационных стендов антикоррупционного содержания.	на постоянной основе
19.	Реализация на базе муниципальных учреждений в сфере образования мероприятий по формированию у детей и молодежи негативного отношения к коррупции.	ежегодно

Перетяцько М.В.
+79214672909