

Согласовано с Родительским комитетом Протокол №1 от 13.01.2022г.	Рассмотрено на Совете обучающихся Протокол № 1 от 13.01.2022г.	Принято Педагогическим Советом Протокол №1 от 13.01.2022г.	Утверждено Директор МКОУ ООШ п. Попов Порог Зуева Н.Н. Приказ №1 от 13.01.2022г.
--	--	--	---

Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МКОУ ООШ п.Попов Порог

1. Общие положения

1.1. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МКОУ ООШ п.Попов Порог (далее- положение) разработано в соответствии с пп 10,11 части 3 статьи 28,частей 1,5-7,9 ст.58 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. –ФЗ « Об образовании в РФ» ,пунктов 25 и 26 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам –образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021г. № 115,Уставом МКОУ ООШ п.Попов Порог

1.2. Настоящее положение принимается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, согласовывается с родительским комитетом и утверждается приказом директора школы

1.3. Целями текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся являются:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными нормами и правилами, уважения их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам обязательного компонента учебного плана ,их практических умений и навыков и соотнесение этого уровня с требованиями федерального образовательного государственного стандарта во всех классах;
- контроль выполнения учебных программ и годового календарного учебного графика.

1.4.Текущий контроль успеваемости включает в себя поурочное оценивание достижений обучающихся, которое осуществляет учитель ,преподающий предмет, по результатам устного опроса, письменных работ и работ контрольного характера и других форм

1.5.Промежуточная аттестация обучающихся-вид внутреннего контроля ,проводимой школой, в результате которого фиксируется освоение обучающимися класса образовательной программы и принимается административное решение о возможности получать образование на следующем этапе обучения в школе

2.Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущему контролю успеваемости подлежат обучающиеся всех классов школы, кроме обучающихся 1-го класса.

2.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется в виде отметок по пятибальной шкале во 2-9 классах (минимальный балл – 1, максимальный – 5), которые выставляются в классный журнал и дневник обучающегося.

2.3. Форму текущего контроля успеваемости определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, специфики преподаваемого предмета, используемых им образовательных технологий и других обстоятельств.

2.4. Избранная форма текущего контроля успеваемости сообщается учителем одновременно с представлением календарно-тематического графика изучения программы директору школы.

2.5. Периодичность проведения письменных работ контрольного характера:

- во вторую декаду сентября с целью установления исходного уровня знаний обучающихся по учебным дисциплинам;

- после изучения определённой темы;

- в последнюю декаду учебной четверти (полугодия).

2.6. Письменные работы контрольного характера могут проводиться по текстам администрации школы и в ее присутствии. Сроки проведения, формы и предметы определяются администрацией и доводятся до сведения учителя (желательно совпадение со сроками, определёнными учителем).

2.7. По результатам текущего контроля учитель выставляет отметки:

- четвертные (2-9 классы);

- годовые (2-9 классы).

Отметка за четверть и год выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов обучающихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков за 2 дня до начала каникул или аттестационного периода.

2.8. Оценивание результатов учебной деятельности обучающихся 1 класса в течение учебного года ведется без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по 5-бальной системе (освоил, не освоил) .

2.9. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-бальной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9 классах не более чем через 2-3 дня;

- отметки за проектные и творческие работы во 2-4 классах не более чем через 2 дня.

Двойная отметка за сочинение, изложение, диктант с грамматическим заданием выставляется в одной клетке классного журнала.

2.10. Обучающиеся по индивидуальным учебным планам аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

2.11. Обучающиеся, временно пребывающие в санаторных школах, реабилитационных образовательных учреждениях, аттестуются на основе результатов контроля в этих учебных заведениях.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Решение о проведении и сроках промежуточной аттестации принимается педагогическим советом школы и утверждается приказом директора школы не позднее 15 сентября текущего учебного года.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться как в письменной, так и в устной форме.

3.3. Письменными формами проведения промежуточной аттестации являются:

- диктант (5-8,9 класс);

- контрольная работа (5-8,9 класс);

- изложение с разработкой плана его содержания (8,9 класс);
- сочинение или изложение с творческим заданием (9 класс);
- письменный экзамен по предметам учебного плана;
- для начальной школы (1-4 классы) — выполнение письменной комплексной работы.

3.4. К устным формам промежуточной аттестации относятся:

- тестирование (7,8,9 классы);
- зачет (5-9 классы);
- собеседование (5-9 классы);
- проверка техники чтения в 1-4 классах.

3.4. При проведении промежуточной аттестации в форме собеседования обучающийся без подготовки отвечает на вопросы аттестационной комиссии по одной из ключевых тем курса или отвечает на вопросы обобщающего характера по всем темам образовательной программы данного года обучения.

3.5. При проведении промежуточной аттестации в форме зачета обучающийся отвечает на теоретические вопросы билета и выполняет практическое задание.

3.6. Обучающийся, пропустивший по уважительным причинам более половины учебного времени, на основании решения педагогического совета может не участвовать в промежуточной аттестации.

3.7. От промежуточной аттестации на основании решения педагогического совета могут быть освобождены обучающиеся:

- по состоянию здоровья (дети – инвалиды; обучающиеся на дому по индивидуальным программам; в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении; в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев);
- имеющие отличные отметки по всем предметам, изучаемым в текущем учебном году;
- выезжающие на учебно – тренировочные сборы, кандидатов в сборные команды, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы.

3.8. Список освобождённых от промежуточной аттестации обучающихся утверждается приказом директора школы.

3.9. В исключительных случаях по решению педагогического совета отдельным обучающимся письменные формы промежуточной аттестации могут быть заменены устными.

3.10. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительную годовую оценку по учебному предмету, обязаны пройти промежуточную аттестацию по данному предмету.

3.11. Расписание проведения промежуточной аттестации, состав аттестационных комиссий, а также график консультаций доводятся до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее чем за две недели до её начала.

3.12. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией.

4. Критерии оценки знаний, умений и навыков обучающихся при текущем контроле и промежуточной аттестации

4.1. Балл «5» ставится, когда обучающийся обнаруживает усвоение образовательного уровня и уровня повышенной сложности учебных программ, выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизменённые вопросы, свободно применяет полученные знания на практике, не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, а также письменных работах, которые выполняет уверенно и аккуратно.

4.2. Балл «4» ставится, когда обучающийся обнаруживает усвоение базового образовательного уровня и частично уровня повышенной сложности учебных программ, отвечает без особых затруднений на вопросы учителя, умеет применять полученные знания на практике, в устных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя, в письменных работах делает незначительные ошибки.

4.3. Балл «3» ставится, когда обучающийся обнаруживает усвоение базового образовательного уровня учебных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя, предпочитает отвечать на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднение при ответах на видоизмененные вопросы, допускает ошибки в письменных работах.

Знания, оцениваемые баллом «3», зачастую находятся только на уровне представлений и элементарных понятий.

4.4. Балл «2» ставится, когда у ученика имеются отдельные представления об изученном материале, но всё большая часть обязательного уровня учебных программ не усвоена, в письменных работах ученик допускает грубые ошибки.

4.5. Нормы оценок по предметам соответствуют общим требованиям.

4.6. Итоговая отметка по учебному предмету в переводных классах выставляется учителем на основе среднего арифметического между годовой отметкой и отметкой, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации. Положительная итоговая отметка не может быть выставлена при получении неудовлетворительной отметки по результатам промежуточной аттестации.

5. Перевод обучающихся

5.1. Обучающиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, решением педагогического совета переводятся в следующий класс.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам(модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать задолженность.

5.4. Организация создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине(модулю) не более раз в сроки, определяемые ОУ, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни.

5.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз создается комиссия

5.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.8. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6. Оформление документации по итогам промежуточной аттестации обучающихся

6.1. Результаты промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась.

6.2. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и решение педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс после прохождения им повторной промежуточной аттестации.

6.3. Письменные работы и протоколы устных ответов обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся в делах школы в течение одного года.

7. Обязанности администрации школы в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации обучающихся

7.1. В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, либо обучающиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе бесплатно пройти экстерном промежуточную аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

7.2. В период проведения промежуточной аттестации обучающихся администрация школы обеспечивает условия её проведения и контроль.

7.3. После завершения промежуточной аттестации администрация школы организует обсуждение её итогов на заседаниях методических объединений и педагогического совета.

8. Заключительные положения

8.1 Настоящие правила вступают в силу с 13 января 2022 года.

8.2 Настоящие Правила выставляются для ознакомления на сайт школы и на информационный стенд школы.