

Принято
На Педагогическом Совете
Протокол № 7 от
14.07.2022г.



Утверждаю
Приказом № 27 от 29.07.2022
Директор МКОУ ООШ
Зуева Н.Н.

Правила приема граждан в муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Основная общеобразовательная школа п. Попов Порог.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема граждан (далее – Правила) в муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Основная общеобразовательная школа п. Попов Порог (МКОУ ООШ п.Попов Порог) устанавливаются муниципальным общеобразовательным учреждением самостоятельно в целях организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования и обеспечения права граждан на получение общего образования.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", ФЗ от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных»,ФЗ от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»,ФЗ от 25.11.2019г. «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса РФ и статью 67 ФЗ «Об образовании в РФ» , Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. N 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", Законом РК от 20.12.2013г. №1755-ЗРК «Об образовании», Приказом Министерства просвещения РФ от 22.09.2020г. №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» , Уставом школы.

2. Общие правила приема

2.1. Правила приема граждан в МКОУ ООШ п.Попов Порог для обучения по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием граждан ,имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

Гражданам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест.

2.2. Прием на обучение в школу может быть ограничен плановой наполняемостью учреждения и лицензионными требованиями, обусловленными санитарно-гигиеническими нормативами.

2.3. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством РФ:

-дети сотрудников полиции

- сотрудников уголовно-исполнительной системы
- федеральной противопожарной службы
- таможенных органов РФ

Преимущественным правом обладают граждане, чьи полнородные и неполнородные брат или сестра уже обучаются в МКОУ ООШ п.Попов Порог

2.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбрать форму получения общего образования их детьми.

2.5. Основанием приема детей в МКОУ ООШ п.Попов Порог на все уровни общего образования является заявление их родителей (законных представителей),подаваемое ими в школу (приложение 1)

2.6. Прием заявлений в первый класс от родителей (законных представителей) граждан, зарегистрированных на закрепленной территории, начинается не позднее 01 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года, а не зарегистрированных начинается с 06 июля до момента заполнения свободных мест ,но не позднее 05 сентября текущего года.

2.7.Подача заявлений во все остальные классы возможна в течении всего учебного года, исключая период государственной итоговой аттестации.

2.8 Заявление о приеме в школу обязательно регистрируется в журнале регистрации заявлений.

2.9. Прием граждан осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося при предъявлении оригинала паспорта ,иного документа, удостоверяющего личность.

2.10. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из родителей (законных представителей) одним из следующих способов:

- лично в образовательную организацию
- через операторов почтовой связи заказным письмом
- в электронной форме

Заявления граждан в электронной форме могут быть получены посредством электронной почты МКОУ ООШ п.Попов Порог (popovporog@yandex.ru) или официального сайта (<https://cp.edusite.ru/registered/>).

К заявлению прилагаются:

- копия документа, удостоверяющая личность родителя (законного представителя)
- копия свидетельства о рождении ребенка
- копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или справку по месту пребывания на закрепленной территории
- копия заключения психолого-педагогической комиссии(при наличии)
- родители(законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства , дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ. Все документы предоставляются на русском языке.

2.11. В МКОУ ООШ п.Попов Порог организуются и проводятся родительские собрания с родителями (законными представителями) будущих первоклассников.

2.12 При приеме в МКОУ ООШ п.Попов Порог обучающего, ранее получавшего общее образование в другом образовательном учреждении, реализующим основную общеобразовательную программу соответствующего уровня, предоставляется также личное дело с годовыми отметками, заверенное печатью образовательного учреждения.

2.13.Права иностранных граждан ,беженцев и вынужденных переселенцев на получение общего образования определяется действующим законодательством РФ в

соответствии с нормами международного права.

2.14 Возраст, с которого допускается прием граждан в МКОУ ООШ п.Попов Порог, определяется нормативными правовыми актами РФ. В 1 класс принимаются дети, которым на 1 сентября текущего года исполнилось не менее 6,5 лет.

2.15. Продолжительность обучения на каждом уровне общего образования указывается в Уставе МКОУ ООШ п.Попов Порог в соответствии с нормативными правовыми актами РФ. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному ученику сохраняет силу до достижения им возраста 18 лет, если соответствующее образование не было получено ранее.

2.16. При приеме граждан школа обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами и др. документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МКОУ ООШ п.Попов Порог.

2.17. Администрация школы при приеме заявления обязана:

- ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя для установления факта родственных отношений и полномочий родителя (законного представителя)

- получить письменное согласие родителей (законных представителей) на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу в случаях, установленных соответствующими нормативными правовыми актами, на бумажном и электронном носителях с обеспечением конфиденциальности персональных данных.

Приложение 1

К Правилам приема граждан
в МКОУ ООШ п. Попов Порог

Зачислить в _____ класс
Директор _____
Приказ № _____ от _____

Директору
МКОУ ООШ п. Попов Порог
(ФИО) _____

(ФИО родителя (законного
представителя ребёнка))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего (мою) сына (дочь) _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребёнка)

(дата рождения ребёнка)

зарегистрированного(ую) по адресу: _____

проживающего(ую) по адресу: _____

в _____ класс МКОУ ООШ п. Попов Порог для освоения общеобразовательной
программы начального общего, основного общего образования.

(нужное подчеркнуть)

Сведения о родителях (законных представителях) обучающегося

ФИО матери _____
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

Контактные телефоны матери: _____

Электронный адрес матери: _____

ФИО отца _____
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

Контактные телефоны отца: _____

Электронный адрес отца: _____

Адрес места регистрации родителя (законного представителя): _____

Адрес фактического проживания родителя (законного представителя): _____

С Уставом МКОУ ООШ п. Попов Порог, с лицензией на право осуществления образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами основного начального образования и основного общего образования, с прочими документами, регламентирующими организацию и осуществления образовательной деятельности МКОУ ООШ п. Попов Порог, с правами и обязанностями обучающегося ознакомлен(а) _____
(подпись родителя/законного представителя)

На основании «Положения о порядке приёма граждан в МКОУ ООШ п. Попов Порог» наличие права первоочередного, внеочередного или преимущественного приёма:
имеется/не имеется
(нужное подчеркнуть)

Основание для первоочередного, внеочередного или преимущественного приёма:

Удостоверяю, что права ребёнка при приёме в МКОУ ООШ п. Попов Порог соблюдены _____
(подпись родителя/законного представителя)

Потребность ребёнка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с заключением ПМПК (при его наличии) или инвалида (ребёнка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации: _____
имеется/не имеется

№ заключения ПМПК _____ от _____ программа обучения: _____

Согласие родителя (законного представителя) ребёнка на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения по адаптированной образовательной программе): _____
(согласен(а)/не согласен(а))

Согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе): _____
(согласен(а)/ не согласен(а))

Подпись поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет _____

На основании статьи 14 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012

№237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» даю согласие на обучение ребёнка, чьим родителем (законным представителем) я являюсь, на русском языке. _____
(подпись)

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» даю своё согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребёнка, чьим родителем (законным представителем) я являюсь _____
(подпись)

Об ответственности за достоверность предоставляемых сведений о себе и ребёнке, чьим родителем (законным представителем) я являюсь, предупрежден(а).

«____» _____ 20____ г. _____ / _____

(подпись/ФИО, отчество – при наличии)

Регистрационный номер заявления _____
Дата регистрации заявления «____» _____ 20____ г.

(должность лица, принявшего заявление)

(подпись должностного лица, принявшего заявление)